



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Тюменской области «Областная больница №3» (г. Тобольск)

**П Р И К А З**

г. Тобольск

30.10.2023

№ 1485-09

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников  
ГБУЗ ТО «Областная больница №3» (г. Тобольск)**

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения работниками ГБУЗ ТО «Областная больница №3» (г. Тобольск) должностных обязанностей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 3» (г. Тобольск) (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Заведующему сектором кадровой работы организовать работу по ознакомлению с Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 3» (г. Тобольск), под личную подпись.

3. Начальнику отдела информационных технологий разместить настоящий приказ на официальном интернет-сайте учреждения, в разделе «Противодействие коррупции».

4. Признать утратившим силу приказ ГБУЗ ТО «Областная больница №3» (г. Тобольск) от 27.07.2022 № 0936-од «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ГБУЗ ТО "Областная больница № 3" (г. Тобольск)».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача

О.Ю. Алымов

**Кодекс  
этики и служебного поведения работников  
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской  
области «Областная больница №3» (г.Тобольск)**

Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 3» (г. Тобольск) (далее – ГБУЗ ТО «Областная больница-3» (г. Тобольск), работодатель, учреждение) разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- > Конституцией Российской Федерации;
- > Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- > Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗ ТО «Областная больница № 3» (г. Тобольск) (далее - Кодекс этики, Кодекс) основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам ГБУЗ ТО «Областная больница №3» (г. Тобольск) (далее - работники).

1.3. Лицо, поступающее на работу в ГБУЗ ТО «Областная больница №3» (г. Тобольск), обязано ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения.

1.5. Кодекс служит основой для формирования должной морали работников, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.6. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

**2. Принципы и правила служебного поведения**

2.1. Принципы служебного поведения работников являются основой поведения при исполнении ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники учреждения, сознавая ответственность перед государством,

обществом и гражданами, **призваны:**

2.2.1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по оказанию гражданам медицинских услуг.

2.2.2. Осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности учреждения.

2.2.3. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

2.2.4. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

2.2.5. Противостоять проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством и распорядительными актами учреждения.

2.2.6. Проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционное опасное поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.2.7. Соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и иных общественных объединений.

2.2.8. Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения.

2.2.9. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.

2.2.10. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп.

2.2.11. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения.

2.2.12. Не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

2.2.13. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника.

2.2.14. Соблюдать установленные в учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2.2.15. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а

также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.2.16. Стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2.17. Нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

### **2.3.Работник учреждения обязан:**

2.3.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные акты Тюменской области, муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение.

2.3.2. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором.

2.3.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

2.3.4. Соблюдать трудовую дисциплину.

2.3.5. Выполнять установленные нормы труда.

2.3.6. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.3.7. Бережно относиться к имуществу учреждения, в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в учреждении, если учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

2.3.8. Незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в учреждении, если учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.3.9. Уважать честь и достоинство пациентов и посетителей учреждения, проявлять внимательное и терпеливое отношение к ним и их близким. Грубое и негуманное отношение к клиенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо предпочтения или неприязни со стороны работника учреждения недопустимы.

2.4.Работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5.Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **2.6.В целях противодействия коррупции работник обязан:**

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов

и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.7. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию только при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность и/или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.9. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязан принимать меры по:

- предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- недопущению случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.11. Работники учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия (бездействие) подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер, чтобы не допустить таких действий (бездействия).

### **3. Медицинская этика поведения работников ГБУЗ ТО «Областная больница № 3 (г. Тобольск)**

3.1. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся независимо от возраста, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов, включая материальное положение.

3.2. Медицинский работник при назначении медицинских исследований, лечебных процедур, лекарственных средств должен строго руководствоваться

медицинскими показаниями и исключительно интересами больного.

3.3. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия. Для этого он обязан систематически профессионально совершенствоваться, памятуя о том, что качество оказываемой больным помощи никогда не может быть выше его знаний и умений. В своей деятельности медицинский работник должен использовать последние достижения медицинской науки, известные ему и разрешенные к применению Министерством Здравоохранения Российской Федерации.

3.4. Медицинский работник должен добросовестно выполнять взятые на себя обязательства по отношению к учреждению, в котором он работает.

3.5. Медицинские работники, обучающие студентов и молодых специалистов, своим поведением и отношением к исполнению своих обязанностей должны быть примером, достойным подражания.

3.6. Медицинский работник обязан доступными ему средствами (газеты, журналы, радио, телевидение, беседы и пр.) пропагандировать здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

3.7. Медицинский работник может заниматься какой-либо иной деятельностью, если она совместима с профессиональной этикой, не унижает его достоинства и не наносит ущерба пациентам и его медицинской деятельности.

3.8. Медицинские работники не вправе:

3.8.1. принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

3.8.2. заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3.8.3. получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3.8.4. предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных

препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

3.8.5. осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

3.8.6. выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

3.9. Контроль за соблюдением этики медицинских работников в учреждении осуществляют главный врач, его заместители, заведующие структурными подразделениями.

#### **4. Этические правила служебного поведения работников**

4.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

##### **4.2. В служебном поведении работник обязан воздерживаться:**

- от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- от высказывания угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- от курения в служебных помещениях.

4.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы должен способствовать уважительному отношению граждан к учреждению, быть сдержанным и аккуратным.

4.6. Запрещается ношение форменной одежды учреждения вне рабочего

времени.

4.7. Запрещается передача информации о работе учреждения в любой форме представителям средств массовой информации без согласования с администрацией. Контакт с представителями средств массовой информации с целью передачи информации о деятельности учреждения должен осуществляться только в присутствии и/или по поручению главного врача ГБУЗ ТО «Областная больница № 3» (г. Тобольск) или его заместителя.

## **5. Ответственность за нарушение Кодекса**

5.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит анализу руководством учреждения и комиссией по соблюдению требований к профессионально этическому поведению работников, которая устанавливает степень ответственности за нарушение профессиональной этики работником.

5.2. Если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Соблюдение работником положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.